

STATUT
NIEPUBLICZNEJ POLICEALNEJ SZKOŁY AKTORSKIEJ
TEATRU ŚLĄSKIEGO IM. STANISŁAWA WYSPIAŃSKIEGO W KATOWICACH

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niepubliczna Policealna Szkoła Aktorska Teatru Śląskiego im. Stanisława Wyspiańskiego w Katowicach, zwana dalej Szkołą Aktorską Teatru Śląskiego, działa w ramach struktury Teatru Śląskiego im. Stanisława Wyspiańskiego w Katowicach, jako organu prowadzącego, na podstawie:
 - a) Statutu Teatru Śląskiego – nadanego Teatrowi Śląskiemu przez Sejmik Województwa Śląskiego uchwałą Nr IV/22/17/2012 z dnia 18 czerwca 2012r.,
 - b) Zaświadczenia Centrum Edukacji Artystycznej nr 382/36/2004 [2/2016] Departamentu Szkolnictwa Artystycznego Ministerstwa Kultury o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół artystycznych.
2. Siedziba Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego mieści się w siedzibie Teatru Śląskiego im. Stanisława Wyspiańskiego w Katowicach, ul. Rynek 10.

§ 2

1. Szkoła Aktorska Teatru Śląskiego jest niepubliczną szkołą artystyczną, służącą realizacji działalności edukacyjnej, o której mowa w § 4 ust. 3 Statutu Teatru Śląskiego.
2. Zajęcia odbywają się w salach Teatru Śląskiego, w szczególności na Scenie w Malarni, w sali baletowej, sali muzycznej, salach prób lub innych miejscach wyznaczonych przez Teatr Śląski.
3. Ilekroć w tekście mowa jest o Szkole Aktorskiej Teatru Śląskiego, należy przez to rozumieć Niepubliczną Policealną Szkołę Aktorską Teatru Śląskiego im. Stanisława Wyspiańskiego w Katowicach.
4. Ilekroć w tekście mowa jest o Teatrze Śląskim, należy przez to rozumieć Teatr Śląski im. Stanisława Wyspiańskiego w Katowicach.
5. Ilekroć w tekście jest mowa o Dyrektorzce Szkoły Aktorskiej, należy przez to rozumieć Pełnomocnika Dyrektora Teatru Śląskiego im. Stanisława Wyspiańskiego w Katowicach do spraw Niepublicznej Policealnej Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego im. Stanisława Wyspiańskiego w Katowicach.

§ 3

1. Dyrektor Teatru Śląskiego mianuje Pełnomocnika do spraw Niepublicznej Policealnej Szkoły Aktorskiej, zwanego dalej Dyrektorem Szkoły Aktorskiej.
2. Nadzór pedagogiczny nad działalnością Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego sprawuje minister właściwy ds. kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

Rozdział II

Cele i zadania Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego

§ 4

1. Celem działania Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego jest kształcenie absolwentów szkół średnich w zawodzie aktora.
2. Szkoła Aktorska Teatru Śląskiego realizuje cele i zadania wynikające z założeń statutowych, umożliwiające zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego. Są to:
 - a) rozwój predyspozycji aktorskich zmierzających do zdobycia odpowiedniego (scenicznego) operowania głosem, wymową (dykcją),
 - b) rozwój taneczno-rytmiczny,
 - c) nauka interpretacji tekstów prozą i wierszem,
 - d) zapoznanie się z metodami i techniką tworzenia postaci scenicznych w przedstawieniach teatralnych (dramat, tragedia, komedia, komedia muzyczna, farsa) i ich umiejętności wykorzystania w pracy na scenie,
 - e) zdobycie wiedzy z zakresu literatury polskiej i powszechnej ze szczególnym uwzględnieniem historii dramatu, ogólne wiadomości o kulturze i sztuce,
 - f) umiejętność prezentacji własnych poglądów i pomysłów artystycznych,
 - g) umożliwienie słuchaczom Szkoły Aktorskiej pełnej realizacji obowiązkowych zajęć dydaktycznych wynikających z ramowych planów nauczania.

Rozdział III

Zasady organizacji Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego

§ 5

Organy Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego

Organami Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego są:

1. Dyrektor Szkoły Aktorskiej,
2. Rada Pedagogiczna.

§ 6

Dyrektor Szkoły Aktorskiej odpowiedzialny jest za całokształt i organizację zajęć w Szkole Aktorskiej Teatru Śląskiego, powołanie kadry dydaktycznej, pedagogicznej i pracowników administracyjnych, reprezentuje Szkołę Aktorską Teatru Śląskiego na zewnątrz (w zakresie ustalonym przez Dyrektora Teatru Śląskiego) przewodniczy pracom rady pedagogicznej, a także sprawuje opiekę nad słuchaczami uczącymi się w szkole.

§ 7

Do zadań Dyrektora Szkoły Aktorskiej należy planowanie, organizowanie, kierowanie i nadzorowanie pracy Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego, a w szczególności:

- a) tworzy warunki do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- b) przedstawia Dyrektorowi Teatru Śląskiego propozycje dotyczące zatrudnienia wykładowców i innej kadry dydaktycznej,
- c) kształtuje twórczą atmosferę pracy w szkole, właściwe warunki pracy i stosunki pracownicze,



- d) przedkłada do zaopiniowania, a następnie do zatwierdzenia radzie pedagogicznej projekty planów pracy szkoły, kieruje ich realizacją, składa radzie pedagogicznej okresowe sprawozdania z ich realizacji,
- e) ustala, po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną, organizację pracy szkoły w tym zwłaszcza rozkład zajęć edukacyjnych, terminy egzaminów itp.
- f) przedkłada radzie pedagogicznej do zatwierdzenia wyniki klasyfikacji i promocji słuchaczy,
- g) realizuje uchwały rady pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji,
- h) wstrzymuje wykonanie uchwał rady pedagogicznej niezgodnych z przepisami prawa,
- i) sprawuje nadzór pedagogiczny, na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- j) powołuje komisję egzaminacyjną do przeprowadzenia egzaminów wstępnych,
- k) podejmuje decyzję w sprawach przyjmowania do szkoły oraz skreślenia z listy słuchaczy na podstawie uchwały rady pedagogicznej i po zasięgnięciu opinii samorządu uczniowskiego, o ile zostanie powołany.
- l) realizuje zadania związane z oceną pracy nauczycieli oraz opieką nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w Szkole Aktorskiej Teatru Śląskiego,
- m) zapewnia odpowiedni stan bezpieczeństwa i higieny pracy,
- n) egzekwuje przestrzeganie przez słuchaczy i pracowników ustalonego w szkole porządku oraz dbałość o czystość i estetykę Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego.
- o) sprawuje nadzór nad przebiegiem zajęć praktycznych,
- p) wnioskuję o wyposażenie szkoły w środki dydaktyczne i sprzęt,
- q) nadzoruje prawidłowe prowadzenie dokumentacji przez nauczycieli oraz prawidłowe wykorzystanie druków szkolnych

§ 8

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły stanowiącym i opiniodawczym w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy wykładowcy zatrudnieni w Szkole Aktorskiej Teatru Śląskiego.
3. Zebrania rady pedagogicznej organizowane są przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie (semestrze) w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania słuchaczy, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.
4. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór, z inicjatywy przewodniczącego, organu prowadzącego szkołę albo co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.
5. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebranie rady pedagogicznej, jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania.
6. Dyrektor Szkoły Aktorskiej przedstawia radzie pedagogicznej, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym.
7. Rada Pedagogiczna w ramach swoich kompetencji:
 - a) zatwierdza plany pracy szkoły
 - b) zatwierdza wyniki klasyfikacji i promocji słuchaczy
 - c) podejmuje uchwały w sprawach skreślenia z listy słuchaczy



d) opiniuje organizację pracy szkoły, w tym harmonogramy zajęć edukacyjnych
e) opiniuje propozycje dyrektora szkoły w sprawie powierzenia przydziału nauczycielom zajęć dydaktycznych.

8. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
9. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.
10. Członkowie Rady są zobowiązani do zachowania w tajemnicy spraw poruszanych na posiedzeniu rady pedagogicznej, które mogą naruszyć dobra osobiste słuchaczy a także wykładowców i innych pracowników szkoły.
11. Dyrektor Szkoły Aktorskiej wstrzymuje wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej niezgodnych z przepisami prawa.
12. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę lub placówkę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
13. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego szkołę lub placówkę. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

§ 9

1. Szkoła Aktorska Teatru Śląskiego działa w systemie 3 - letniego systemu nauczania dziennego, według ramowego planu zajęć przedmiotów nauczania. W Szkole Aktorskiej Teatru Śląskiego obowiązuje semestralny tryb nauczania: semestr zimowy (rozpoczynający się nie wcześniej niż 1 września, kończący się najpóźniej do końca stycznia) i semestr letni (rozpoczynający się nie wcześniej niż 1 lutego, kończący się najpóźniej w połowie czerwca). Każdy semestr kończy się zaliczeniami i egzaminami ze wszystkich przedmiotów.
2. Słuchacze podlegają klasyfikacji semestralnej i końcowej. Oceny ustala się w stopniach, według następującej skali:

CELUJĄCY	25-24 pkt.	Dopuszczalne jedynie błędy drugorzędne
BARDZO DOBRY	23-21 pkt.	Powyżej średniej, z pewnymi błędami
DOBRY	20-16 pkt.	Solidna praca z zauważalnymi błędami
ZADOWALAJĄCY	15-13 pkt.	Znaczące błędy
DOSTATECZNY	12-10 pkt.	Minimalne kryteria oceny
NIEDOSTATECZNY	9-0 pkt.	Możliwość uzyskania oceny pozytywnej po usunięciu podstawowych braków

§ 10

Po ukończeniu 2,5 letniego okresu nauczania, w semestrze VI przygotowywane jest przedstawienie dyplomowe słuchaczy, pod opieką reżysera, którego premiera zostaje zaprezentowana jako egzamin praktyczny i złożenie pracy dyplomowej przed specjalnie powołaną w tym celu Komisją Egzaminacyjną. Egzamin praktyczny polega na zaprezentowaniu przygotowanych i zagranych podczas premiery spektaklu dyplomowego ról aktorskich. Po otrzymaniu pozytywnej oceny z egzaminu praktycznego, słuchacz Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego składa egzamin teoretyczny

1.3
1

z całego zakresu nauczania w Szkole Aktorskiej Teatru Śląskiego. Po pozytywnym zdaniu wszystkich egzaminów słuchacz otrzymuje dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w specjalności aktor dramatu.

§ 11

1. Warunkiem przyjęcia do Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego jest złożenie świadectwa dojrzałości, podania, życiorysu, zaświadczenia lekarskiego o dobrym stanie zdrowia oraz pozytywnie zdany egzamin wstępny.
2. Egzamin wstępny obejmuje:
 - a) taniec i rytmikę,
 - b) wymowę,
 - c) badanie predyspozycji słuchu muzycznego,
 - d) recytację utworów literackich (opanowanych pamięciowo): trzech wierszy, w tym jednego współczesnego, dwóch fragmentów prozy (współczesna i staropolska), monologu wierszowanego ze sztuki klasycznej,
 - e) elementarne zadania aktorskie, etiudę na zadań temat,
 - f) rozmowę o sztuce, literaturze i muzyce,
 - g) rozmowę kwalifikacyjną.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej (m.in. epidemia/pandemia, pożar, powódź lub inne sytuacje kryzysowe w siedzibie Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego i Teatru Śląskiego), istnieje możliwość zdalnego przeprowadzenia egzaminu wstępnego.

§ 12

Wykładowcami Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego mogą być pracownicy Teatru Śląskiego posiadający wyższe wykształcenie oraz zaświadczenie o przygotowaniu pedagogicznym, a także inni specjaliści w swoich dziedzinach. Wszyscy pracownicy angażowani są na podstawie umów cywilno-prawnych lub umów o pracę. Wyznaczeni przez Dyrektora Szkoły Aktorskiej wykładowcy mają obowiązek brać udział w egzaminowaniu słuchaczy z przedmiotów zawodowych.

§ 13

Łączna liczba słuchaczy Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego nie może przekraczać 48 osób.

§ 14

Słuchacz Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego ma prawo do:

- a) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- b) swobody wyrażania myśli i przekonań,
- c) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny postępów w nauce,
- d) korzystania pod opieką pedagogów z wyznaczonych pomieszczeń Teatru Śląskiego,
- e) korzystania z biblioteki Teatru Śląskiego.

§ 15

1. Słuchacz Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego ma obowiązek:

- a) zapoznać się ze Statutem oraz Regulaminem Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego, co potwierdza własnoręcznie podpisując umowę o warunkach odpłatności za naukę, w której znajduje się zapis o przyjęciu do wiadomości postanowień obydwu wyżej wymienionych dokumentów.
 - b) brać udział w szkoleniach BHP i P. Poż. przeprowadzanych przez zatrudnionych w Teatrze Śląskim specjalistów do spraw BHP i P. Poż.
 - c) przedkładać usprawiedliwienia opuszczonych godzin lekcyjnych - absencja wynosząca ponad 30% czasu zajęć skutkuje niedopuszczeniem do zaliczenia przedmiotu. Dopuszczenie warunkowe możliwe jest za zgodą nauczyciela przedmiotu.
 - d) terminowo regulować zobowiązania finansowe wynikające z Zarządzenia Dyrektora Teatru Śląskiego oraz podpisanej umowy o odpłatności za naukę w Szkole Aktorskiej Teatru Śląskiego.
 - e) przystępować do zaliczeń i egzaminów semestralnych w przewidzianych terminach. Brak wpisów zaliczeniowych w indeksie oraz zaległości w opłatach czesnego skutkują niedopuszczeniem (lub dopuszczeniem warunkowym) do egzaminu. Egzamin poprawkowy jest płatny. Koszt egzaminu poprawkowego określa odrębnym zarządzeniem Dyrektor Teatru Śląskiego.
 - f) systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach i życiu Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego,
 - g) przestrzegać zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników Szkoły Aktorskiej i Teatru Śląskiego,
 - h) dbać o dobro Szkoły Aktorskiej i Teatru Śląskiego, jak również o ład i porządek,
 - i) dbać o bezpieczeństwo, zdrowie, higienę i rozwój fizyczny.
2. Biorąc pod uwagę rozwój fizyczny, w szczególności aparatu mowy i układu oddechowego, jak również sprawność ciała kształconą podczas zajęć ruchowych, zaleca się słuchaczom Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego niepalenie tytoniu.
3. Na terenie Teatru Śląskiego i w pomieszczeniach oddanych do dyspozycji Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego obowiązuje słuchaczy kategorię zakaz palenia papierosów, spożywania alkoholu i stosowania jakichkolwiek innych używek.

§ 16

1. Dyrektor Szkoły Aktorskiej może podjąć decyzję o skreśleniu z listy słuchaczy w przypadku, gdy:
 - a) słuchacz notorycznie, z własnej winy, bez usprawiedliwienia opuszcza zajęcia i wykazuje lekceważący stosunek do swoich obowiązków, jak również za przekroczenie norm współżycia społecznego,
 - b) choroba słuchacza uniemożliwia mu uczestnictwo w zajęciach,
 - c) wynik egzaminu kończącego semestr nauki jest negatywny, a słuchacz nie rokuje dalszych szans na rozwój aktorski,
 - d) zalega z opłatami za dany semestr.
2. Skreślenie z listy powinno być poprzedzone przeprowadzeniem rozmowy ze słuchaczem przez Dyrektora Szkoły Aktorskiej oraz podjęciem stosownej uchwały przez Radę Pedagogiczną. Słuchacz ma prawo do odwołania się od decyzji Dyrektora Szkoły Aktorskiej

- do Dyrektora Teatru Śląskiego, w terminie 7 dni od zapoznania z treścią decyzji o skreśleniu.
3. Dyrektor Szkoły Aktorskiej może nie dopuścić Słuchacza do Dyplomu, gdy ten nie rokuje szans na rozwój aktorski w ocenie Dyrektora Szkoły Aktorskiej i Rady Pedagogicznej. W takiej sytuacji Słuchacz zwolniony jest z opłaty za semestr dyplomowy. Słuchacz ma prawo do odwołania się od decyzji Dyrektora i wniesienia odwołania do Dyrektora Teatru Śląskiego w terminie 7 dni od zapoznania z treścią decyzji o niedopuszczeniu do Dyplomu.

§ 17

1. Słuchacze Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego w miarę potrzeb Teatru Śląskiego uczestniczą w próbach i przedstawieniach Teatru Śląskiego.
2. Każdy słuchacz potwierdza własnoręcznie zapoznanie się ze Statutem i Regulaminem Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego podpisując umowę o warunkach odpłatności za naukę, w której znajduje się zapis o przyjęciu do wiadomości postanowień obydwu wyżej wymienionych dokumentów.

§ 18

Nauka w Szkole Aktorskiej Teatru Śląskiego jest odpłatna. Wysokość i terminy wnoszenia opłat semestralnych, za egzamin wstępny oraz poprawkowy określa zarządzeniem Dyrektor Teatru Śląskiego.

§ 19

Szkoła może używać pieczęci o następującej treści:

1. NIEPUBLICZNA POLICEALNA SZKOŁA AKTORSKA
TEATRU ŚLĄSKIEGO IM. STANISŁAWA WYSPIAŃSKIEGO W
KATOWICACH

40-003 Katowice, Rynek 10
tel. 32 258 72 51, 32 353 84 63 wew. 205

2. DYREKTOR

Niepublicznej Policealnej Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego
im. St. Wyspiańskiego w Katowicach
imię i nazwisko

3. Do użytku wewnętrznego w ramach struktury Teatru Śląskiego:
DYREKTOR

Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego
imię i nazwisko

§ 20

1. Dyrektor Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego opracowuje plan finansowy na każdy semestr, który zatwierdza Dyrektor Teatru Śląskiego. Obsługa finansowa Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego prowadzona jest przez dział księgowości Teatru Śląskiego, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Teatrze Śląskim. Odpowiedzialność za zobowiązania Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego ponosi Teatr Śląski.

2. Środki finansowe na działalność Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego pochodzą z dotacji otrzymywanych przez Teatr Śląski od Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, wpływów z chesnego, opłat za egzaminy wstępne i poprawkowe, środków pochodzących od sponsorów oraz z innej działalności Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego.

Rozdział IV **Dodatkowa działalność**

§ 21

1. Szkoła Aktorska Teatru Śląskiego może organizować warsztaty rozwijające umiejętności praktyczne w poszczególnych specjalnościach teatralnych.
2. Zasady organizacji i prowadzenia warsztatów, warunki uczestnictwa i odpłatność określa odrębne Zarządzenie Dyrektora Teatru Śląskiego.

Rozdział V **Postanowienia końcowe**

§ 22

1. Statut Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego nadawany jest Zarządzeniem Dyrektora Teatru Śląskiego.
2. Zmiany w treści Statutu Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego dokonywane są w trybie opisanym w punkcie 1.

Katowice, 1 sierpnia 2022r.

DYREKTOR

Robert Talarczyk

Marcin Prasalek
ADWOKAT

DYREKTOR
Szkoły Aktorskiej Teatru Śląskiego

dr hab. Marek Rachon